

U M O W A NR

W dniuw Łomży pomiędzy **Powiatem Łomżyńskim** zwanym w treści umowy Zamawiającym reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Łomżyńskiego w osobach:

Lech Marek Szablowski – Starosta Łomżyński
Maria Dziekońska – Wicestarosta Łomżyński

a

.....
zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak: w trybie przetargu nieograniczonego na **„Likwidację barier w zakresie umożliwiania osobom niepełnosprawnym poruszania się w urzędzie (Starostwie Powiatowym) – zakup, dostawa i montaż dźwigu windowego”** w ramach zadania inwestycyjnego pn. została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie w zakresie **„Likwidacji barier w zakresie umożliwiania osobom niepełnosprawnym poruszania się w urzędzie (Starostwie Powiatowym) – poprzez zakup, dostawa i montaż dźwigu windowego”**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera:
 - 1) SIWZ wraz z załącznikami – zał. Nr 1 do umowy,
 - 2) Oferta Wykonawcy - zał. Nr 2 do umowy,stanowiące integralną część umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty wyjaśnił z Zamawiającym wszelkie wątpliwości dotyczące zakresu przedmiotu niniejszej umowy i nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń.
4. W ramach realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia, w okresie o którym mowa w § 2, dla wskazanych pracowników z zakresu obsługi dźwigu. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia oraz wiedzę do wykonania przedmiotu umowy.
6. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
7. Przedmiotowa inwestycja dofinansowana jest ze środków PFRON projektów w ramach obszaru B,C,D,F,G „Program wyrównywania różnic między regionami III” – obszar B.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia:
 - 1) Rozpoczęcie realizacji zamówienia: po podpisaniu umowy,
 - 2) Zakończenie realizacji zamówienia: **do dnia 30 listopada 2020 r.**
2. Za wykonanie zamówienia uważa się dostarczenie, montaż i uruchomienie dźwigu osobowego w budynku Starostwa Powiatowego w Łomży przy ul. Szosa Zambrowska 1/27, potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie roboty zostaną wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, z obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi, standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa p. poź i bhp, przepisami prawa, w tym przepisami techniczno – budowlanymi oraz dotyczącymi ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu zakres robót, dokonał oględzin miejsca robót, zapoznał się z całością dokumentacji koniecznej do zrealizowania niniejszej umowy.

3. Wykonawca będzie wykonywał serwis nieodpłatnie, zgodnie z okresem gwarancji wskazanym w ofercie, tj.....
4. Wykonawca oświadcza, że serwis dźwigu osobowego będzie świadczony w siedzibie Zamawiającego przez okres miesięcy.
5. Wykonawca przez cały okres gwarancji będzie bezpłatnie dokonywał przeglądów technicznych i gwarancyjnych, w szczególności jeśli ich wykonywanie jest niezbędne dla zachowania gwarancji na zamontowane urządzenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) udostępnić Wykonawcy dostęp do pomieszczeń w budynku, w których należy zamontować przedmiot zamówienia,
 - 2) zapewnić nadzór nad prowadzonymi pracami,
 - 3) uczestniczyć w naradach, które okażą się niezbędne dla zapewnienia właściwego wykonania umowy,
 - 4) dokonać odbioru przedmiotu umowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy,
 - 5) dokonać zapłaty za wykonanie i odebranie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przejąć od Zamawiającego pomieszczenia pod wykonanie dostaw,
 - 2) zrealizować przedmiot umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji zamówienia, a także obowiązującymi przepisami i normami,
 - 3) wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy o parametrach jakościowych podanych w SIWZ,
 - 4) zapewnić wykwalifikowaną kadrę oraz ciągłe kierowanie i koordynowanie prac,
 - 5) zapewnić odpowiednie warunki i przestrzegać przepisy BHP i p.poż. w trakcie prowadzenia prac,
 - 6) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie prowadzenia prac montażowych, również za roszczenia cywilnoprawne osób trzecich spowodowane działalnością Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 7) w przypadku zniszczenia mienia Zamawiającego podczas wykonywania prac, Wykonawca zobowiązany jest wykonać jego naprawę własny koszt i doprowadzić do stanu poprzedniego,
 - 8) utrzymywać porządek w otoczeniu i w pomieszczeniach, gdzie prowadzone będą prace montażowe oraz po ich zakończeniu,
 - 9) zapewnić obsługę serwisową i gwarancyjną.

§ 4

1. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest budynek administracyjno-biurowy przy ul. Szosa Zambrowska 1/27 w Łomży, 18-400 Łomża.
2. O konkretnym dniu rozpoczęcia prac Wykonawca zawiadomi Zamawiającego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
3. Transport przedmiotu zamówienia, koszty właściwego opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, rozładunku oraz wszelkie ryzyko z tego tytułu obciążają Wykonawcę.

§ 5

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu: zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy strony sporządzają po zakończeniu realizacji przez wykonawcę zamówienia (tj. po uzyskaniu wszelkich wymaganych przepisami prawa dopuszczeń i zezwoleń na eksploatację dźwigu w tym decyzji UDT dopuszczającej montowany dźwig do użytku oraz po przeprowadzeniu szkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników). Protokół będzie służył stwierdzeniu przez Zamawiającego, że przedmiot umowy spełnia wymogi jakościowe oraz parametry techniczne sprzętu, zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy.
3. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający nie podpisuje protokołu zdawczo-odbiorczego i wzywa Wykonawcę do ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 7 dni. W przypadku, gdy stwierdzone wady lub usterki nie nadają się do usunięcia w terminie do 7 dni,

Zamawiający odstępuje od odbioru. Kolejny odbiór nastąpi po usunięciu przez Wykonawcę nieprawidłowości przy uwzględnieniu kar umownych z tytułu zwłoki, o których mowa w § 9 ust. 2

4. Osobami uprawnionymi do sporządzenia i podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są:
- a) ze strony Zamawiającego –
 - b) ze strony Wykonawcy -

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia jest kwota określona w ofercie Wykonawcy wybranej w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest ryczałtowe i wyraża się kwotą zł brutto (słownie:.....), w tym wartość podatku VAT, którego stawka wynosi Cena bez podatku VAT (netto) wynosi: (słownie:).
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. transport i ubezpieczenie dostawy łącznie z dostawą, rozładunkiem, montażem, instalacją oraz konfiguracją oraz szkoleniem personelu, przeprowadzeniu wszelkich niezbędnych badań oraz uzyskaniu wszelkich zezwoleń i decyzji i wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność na podstawie faktury, po wykonaniu i protokolarnym odbiorze dźwigu potwierdzającym zgodność przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi niniejszą umową oraz SIWZ.
5. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowił będzie " Protokół zdawczo-odbiorczy" podpisany przez przedstawicieli umawiających się stron, zawierający, m.in. stwierdzenie braku uszkodzeń w budynku spowodowanych realizacją dostawy objętej umową lub jeśli takowe wystąpią potwierdzający usunięcie ich przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie 14 dni od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
7. Faktura będzie płatna w terminie 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, po wcześniejszym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
8. Należność za wykonane dostawy płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy:
 - 1) Dla czynnych podatników VAT:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy nr z otwartym rachunkiem VAT, należącym i będącym własnością Wykonawcy i wskazanym na fakturze.
 - 2) Dla pozostałych wykonawców:

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/ego faktury/rachunku na rachunek bankowy nr należącym i będącym własnością Wykonawcy i wskazanym na faktury/rachunku.

Nabywca faktury: Powiat Łomżyński
ul. Szosa Zambrowska 1/27
18-400 Łomża
NIP: 718 196 82 22

Odbiorca faktury:
Starostwo Powiatowe w Łomży,
ul. Szosa Zambrowska 1/27,
18-400 Łomża.
9. Za datę zapłaty strony uważają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

11. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy w kwocie..... słownie:..... w formie
12. Zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie dokonany w sposób następujący:
 - a) 70% kwoty - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% kwoty - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi/gwarancji za wady.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemumiesiące rękojmi na przedmiot umowy, w tym na dostarczony sprzęt, w ramach której ponosi wszelką odpowiedzialność za wady i usterki fizyczne i prawne, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca, jest zobowiązany dołączyć kartę gwarancyjną na sprzęt na dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Okres rękojmi i gwarancji na dostarczony sprzęt zaczyna swój bieg od dnia sporządzenia i podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Gwarancja nie może być uzależniona od jakichkolwiek płatnych czynności Zamawiającego jak np. płatne przeglądy.

§ 8

1. W okresie gwarancji i/lub rękojmi zgłaszane awarie (wady lub usterki) będą przyjmowane przez wskazaną przez wykonawcę osobę Pana/Panią..... telefonicznie na nr tel. lub e-mailem na adres:, w tym zakresie Zamawiający nie dopuszcza przyjmowania zgłoszeń awarii z użyciem automatu zgłoszeniowego.
2. W przypadku zgłoszenia awarii (wad lub usterek), Wykonawca podejmie czynności naprawcze w siedzibie Zamawiającego w ciągu 24 godzin, licząc od chwili zgłoszenia.
3. Wszelkie naprawy Wykonawca będzie mógł wykonywać w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca gwarantuje, że usunięcie awarii dźwigu (wad lub usterek) w ramach gwarancji i/lub rękojmi nie może nastąpić później niż w ciągu godzin od momentu zgłoszenia, a w przypadku zablokowania kabiny z pasażerami do 30 minut pod warunkiem że zgłoszenie nastąpi od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 18:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli zgłoszenie awarii nastąpi poza ww. czasem, bieg czasu usunięcia awarii rozpoczyna się od godz. 8.00 pierwszego dnia roboczego następującego po dniu zgłoszenia awarii.
5. W przypadku, gdy w okresie gwarancji wystąpi po raz kolejny wada lub usterka tego samego rodzaju i dotycząca tego samego elementu lub zespołu elementów, mimo dwukrotnej ich naprawy, Zamawiający jest uprawniony do żądania wymiany tego elementu lub zespołu elementów na nowy o równoważnych lub lepszych cechach użytkowych.
6. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad oraz usterek, okres gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia i uruchomienia prawidłowego sprzętu, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez strony protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
7. Koszty naprawy oraz wymiany sprzętu pokrywa w całości Wykonawca.
8. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie naprawy gwarancyjne będą wykonywane przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta

§ 9

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 0,1 % wartości umowy (brutto) § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od ustalonego w umowie terminu wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,1 % wartości umowy (brutto) § 6 ust 2 umowy za każdy dzień zwłoki liczonej od ustalonego terminu usunięcia wad.

3. Wykonawca zapłaci karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad/usterek ujawnionych w okresie gwarancji i/lub rękojmi, w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia (brutto), o którym mowa w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki do dnia usunięcia wady.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku niewywiązania się z terminu usunięcia awarii określonego w § 8 ust. 4 w wysokości 100 zł. brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
5. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie 30 dni od upływu terminu ustalonego w umowie, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca w tym przypadku zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia (brutto).
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia (brutto).
7. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych sytuacji gdy kary umowne nie wystarczą na pokrycie powstałej szkody.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, wówczas Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karze umownej nie mają w tym przypadku zastosowania a Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

§ 10

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, możliwość dokonania istotnych zmian w umowie, dotyczących:
 - 1) Zmiany wynagrodzenia ze względu na wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na koszty wykonania zamówienia,
 - 2) Zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, szczególnie w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostaw lub wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - 3) zmiany przedmiotu umowy, polegające na zmianie zaoferowanych urządzeń na inne, które zostały szczegółowo opisane i wymienione w ofercie Wykonawcy. Dokonanie zmiany jest możliwe tylko w niżej wymienionych okolicznościach:
 - wyposażenie zostało wycofane z produkcji oraz nastąpiło wyczerpanie zapasów magazynowych u ewentualnych dystrybutorów lub zmiana wymiarów po dokonaniu pomiarów w naturze,
 - funkcja oraz przeznaczenie wyposażenia pozostają bez zmian,
 - cena zaoferowanego wyposażenia nie będzie wyższa, niż cena podana w formularzu oferty Wykonawcy.Dokonanie zmiany umowy w zakresie warunków określonych w ust. 2 pkt 3) jest możliwe jedynie w przypadku wystąpienia wszystkich wymienionych w tym punkcie okoliczności i po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 4) zmiany umowy w przypadku, gdy wystąpiła uzasadniona przyczynami technicznymi konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy,
 - 5) możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania Umowy, nie powodujących zmiany przedmiotu Umowy,
 - 6) wydłużenia okresu gwarancji o dowolny okres.
3. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy, ani dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli przedłużenie terminu lub zwiększenie wynagrodzenia wynikną z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do przedłożenia uzasadnionego, pisemnego wniosku wraz z udokumentowaniem zaistnienia którejkolwiek z przesłanek wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Strony ustalają, że wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowiąc jego zobowiązania.
6. W okresie realizacji dostaw oraz gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie siedmiu dni od wystąpienia jednej z poniższych okoliczności o:
 - 1) zmianie siedziby firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) rozpoczęciu likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 11

1. Niezależnie od pozostałych przewidzianych w Umowie lub wynikających z przepisów prawa podstaw odstąpienia, Zamawiającemu przysługuje w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach prawo odstąpienia od Umowy w części lub w całości, w następujących przypadkach:
 - 1) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji,
 - 2) trzykrotne nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
 - 3) nieusunięcie przez Wykonawców wad/usterek wskazanych w protokołach, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz w protokołach przeglądów gwarancyjnych,
 - 4) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, w tym również w zakresie świadczeń gwarancyjnych naliczając Wykonawcy karę umowną,
 - 5) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej i odebranej części przedmiotu umowy,
 - 6) Gdy zostanie wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne w takim zakresie, że istniałaby obawa niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
 - 7) Zamawiający odstępując od wykonania umowy w w/w przypadkach zatrzymuje wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pełnej wysokości.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni z uzasadnieniem.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz zakupionych elementów wyposażenia, które nie będą mogły być zwrócone lub wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych dostaw, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru dostaw zrealizowanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za dostarczone elementy wyposażenia oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

§ 12

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy wszelkich informacji, które uzyskał w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności związanych z systemem zabezpieczeń w obiektach Starostwa Powiatowego w Łomży oraz dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 13

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych.
2. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do Umowy:

1. SIWZ wraz z załącznikami
2. Oferta Wykonawcy
3. Protokół zdawczo-odbiorczy.

Łomża, dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

do Umowy NR z dnia

Zamawiający:

Powiat Łomżyński**ul. Szosa Zambrowska 1/27,****18-400 Łomża**

Wykonawca:

.....
.....

W dniu..... przeprowadzono czynności kontrolne i potwierdza się dostawę dźwigu osobowego według poniższego wykazu:

Lp.	Nazwa przedmiotu i opis	Numer seryjny	Zgodność ze specyfikacją

Zgodność z umową

1. Zamawiający stwierdza, iż dostarczone elementy zostają odebrane bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonym przedmiotem umowy:
 - dokumentację projektową i powykonawczą
 - karty gwarancyjne od producenta lub inne dokumenty potwierdzające termin i warunki gwarancji.
3. Zamawiający stwierdza, że Wykonawca dokonał bez zastrzeżeń montażu i uruchomienia dostarczonego w ramach umowy dźwigu osobowego.
4. Zamawiający stwierdza, że Wykonawca przeprowadził szkolenie dla pracowników Zamawiającego.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przedstawiciel Wykonawcy:

Przedstawiciel Zamawiającego:

1.

1.