

ORiK.0911-4/10

Łomża, 2010-07-22

Pan  
Sławomir Szrajber  
Nadinspektor Pracy  
Państwowej Inspekcji Pracy  
Oddział w Łomży

W związku z wystąpieniem pokontrolnym Państwowej Inspekcji Pracy Inspektor Pracy Okręgowego Inspektoratu Pracy w Białymstoku Oddział w Łomży z dnia 30 czerwca 2010 roku Nr rej.01038-K039-Ws01/2010, informuję o sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków:

1. Udzielanie pracownikom urlopów wypoczynkowych zgodnie z ustalonym planem urlopów wypoczynkowych na dany rok kalendarzowy - **przyjęto do realizacji w najbliższym czasie,**
2. Udzielanie niewykorzystanych urlopów wypoczynkowych zgodnie z planem urlopów najpóźniej do końca pierwszego kwartału następnego roku kalendarzowego - **przyjęto do realizacji,**
3. Prawidłowe ustalanie planów urlopów wypoczynkowych poprzez nieobejmowanie w nim części urlopu udzielonego pracownikom na żądanie oraz określanie w nim terminu jego wykorzystania - **przyjęto do realizacji,**
4. Niezwłoczne udzielenie pracownikom niewykorzystanych za lata 2008-2009 urlopów wypoczynkowych – **wręczono karty urlopowe pracownikom celem wykorzystania w najbliższym czasie urlopów za 2008 i 2009 rok,**
5. Rzetelne prowadzenie kart ewidencji czasu pracy pracowników w zakresie obejmującym pracę w poszczególnych dobach - **uzupełniono i będzie realizowane,**
6. Wyegzekwowanie od służby bhp wykonywania swoich zadań w zakresie przeprowadzania kontroli przepisów bhp na stanowiskach pracy -**wykonano.**

Z poważaniem:

w/z STAROSTA  
inż. Marek Dworakowski  
WICESTAROSTA



STAROSTWO POWIATOWE  
18-400 ŁOMŻA  
ul. Szosa Zambrowska 1/27  
Regon 450669826

Łomża....., dnia 05.07.2010  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć zakładu pracy)

Państwowa Inspekcja Pracy  
Okręgowy Inspektorat Pracy  
w Białymstoku  
Oddział w Łomży  
ul. Polowa 55 A  
18 – 400 Łomża

dotyczy: odpowiedzi na nakaz nr rej. 01038-K039-Nk 01/2010

Informuję o wykonaniu następujących zarządzeń nakazowych:

Nr zarządzenia nakazowego	Data wykonania zarządzenia	Liczba pracowników, których wniosek dotyczył	Uwagi*
<u>1</u>	<u>02.07.2010</u>	<u>1</u>	<u>Wykonano</u>

**Uwaga**

\* w przypadku opisu sposobu wykonania zarządzenia, treść opisu dołączyć na załączniku, wpisując w polu „Uwagi” numer i pozycję załącznika lub pod tabelą

STAROSTA

Krzysztof Kozicki

.....  
(pieczęć i podpis pracodawcy)



Nr rej. 01038-K039-Nk01/2010

Symb. akt 53101

Łomża, dnia 30.06.2010 r.

*p. Kowalski*  
*p. Ułbajowski*  
*przebieg - realizacji*  
*30.06.32*  
**SEKRETARZ POWIATU**  
*Wiesław Jemielity*

**STAROSTWO POWIATOWE W ŁOMŻY**  
**ul. SZOSA ZAMBROWSKA 1/27**  
**18-400 ŁOMŻA**

## NAKAZ

Na podstawie art. 33 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. Nr 89, poz. 589 z późn. zmianami), po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 23,30.06.2010 r.

### nakazuję:

1. Poddać pracownika Marka Dworakowskiego kontrolnym badaniom lekarskim celem ustalenia zdolności od wykonywania pracy na dotychczasowym stanowisku pracy.

**Termin wykonania:** decyzji nadaję rygor natychmiastowej wykonalności na podstawie art. 108 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682), bo jest to niezbędne ze względu na ochronę zdrowia lub życia ludzkiego.

**Podstawa prawna:**

- art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U Nr 89, poz. 589 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 20, poz. 106),
- art. 229 § 2 i § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704),
- § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332 ze zmianami oraz z 2001 r. Nr 37, poz. 451),

2. Dokonać oceny warunków pracy na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe zorganizowanych w pomieszczeniach Urzędu.

**Termin wykonania:** 31.08.2010

**Podstawa prawna:**

- art. 11 pkt 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U Nr 89, poz. 589 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 20, poz. 106),
- art. 207 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704),
- § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973),



**Pouczenie:**

Od decyzji podmiotowi kontrolowanemu przysługuje odwołanie do Okręgowego Inspektora Pracy w Białymstoku, adres: 15-483 Białystok, ul. Fabryczna 2.

Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od daty otrzymania nakazu (art. 34 ust 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy), za pośrednictwem inspektora pracy, który wydał nakaz (art. 129 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego).

Wniesienie odwołania od zawartych w nakazie decyzji podlegających natychmiastowemu wykonaniu nie wstrzymuje obowiązku ich wykonania (art. 130 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego).

O realizacji decyzji zawartych w nakazie należy z upływem określonych w decyzjach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).

Winny niewykonania nakazu inspektora pracy podlega karze grzywny.

Niewykonanie nakazu inspektora pracy spowoduje zastosowanie środków egzekucyjnych w trybie określonym w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

[SzS]

NADINSPEKTOR PRACY

.....mgr inż. Sławomir Szrajber  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)



**PAŃSTWOWA INSPEKCJA PRACY  
INSPEKTOR PRACY**

Okręgowego Inspektoratu Pracy  
w Białymstoku

**Oddział w Łomży**

18-400 Łomża, al. Polowa 55A  
tel. 086/ 216 54 01 i 02, fax 086/ 216 37 72

.....  
(pieczęć nagłówkowa inspektora pracy)

Nr rej. 01038-K039-Ws01/2010

Symb. akt 53101

Łomża, dnia 30.06.2010 r.

*P. Kowch*  
*P. Urbaniowski*  
*przebieg - realizacji*  
*2010 06. 30*  
**SEKRETARZ POWIATU**  
*Wiesław Jemielniak*

**STAROSTWO POWIATOWE W ŁOMŻY**  
**ul. SZOSA ZAMBROWSKA 1/27**  
**18-400 ŁOMŻA**

## WYSTĄPIENIE

Na podstawie art. 33 ust. 1 pkt 2, w związku z art. 11 pkt 8, ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. Nr 89, poz. 589 z późn. zmianami) po przeprowadzeniu kontroli w dniu(ach): 23,30.06.2010 r.

wnoszę o:

1. Udzielanie pracownikom urlopów wypoczynkowych zgodnie z ustalonym planem urlopów wypoczynkowych na dany rok kalendarzowy.

**Podstawa prawna:**

- art. 163 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704),

2. Udzielanie niewykorzystanych urlopów wypoczynkowych zgodnie z planem urlopów najpóźniej do końca pierwszego kwartału następnego roku kalendarzowego.

**Podstawa prawna:**

- art. 168 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704),

3. Prawidłowe ustalanie planów urlopów wypoczynkowych poprzez nieobejmowanie w nim części urlopu udzielanego pracownikom na żądanie oraz określanie w nim terminu jego wykorzystania.

**Podstawa prawna:**

- art. 163 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704),

4. Niezwłoczne udzielenie pracownikom niewykorzystanych za lata 2008-2009 urlopów wypoczynkowych.

**Podstawa prawna:**

- art. 161 i art. 163 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704),

5. Rzetelne prowadzenie kart ewidencji czasu pracy pracowników w zakresie obejmującym pracę w poszczególnych dobach.



**Podstawa prawna:**

- art. 149 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami oraz z 2009 r. Nr 219, poz. 1704),
- § 8 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286 ze zmianami oraz z 2009 r. Dz.U. Nr 115, poz. 971),

6. Wyegzekwowanie od służby bhp wykonywania swoich zadań w zakresie przeprowadzania kontroli przepisów bhp na stanowiskach pracy.

**Podstawa prawna:**

- § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973),

O terminie i sposobie wykonania ujętych w wystąpieniu wniosków należy zawiadomić inspektora pracy kierującego niniejsze wystąpienie w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia.

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 36 ust. 2 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy adresat, do którego skierowano wystąpienie, jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu zawiadomić inspektora pracy o terminie i sposobie wykonania realizacji wniosków pokontrolnych.

[SzS]

NADINSPEKTOR PRACY

.....mgr inż. Sławomir Szrajb.....  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)