.................................................. Załącznik Nr 3

 (pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę materiałów biurowych i eksploatacyjnych dla Starostwa Powiatowego w Łomży w 2014 roku, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.**

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

(nazwa i adres wykonawcy)

Po zapoznaniu się z warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z przynależnymi do niej załącznikami oświadczam, że akceptuję je bez zastrzeżeń i poniżej przedstawiam następującą ofertę:

1. **CENA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cena netto** | **Stawka podatku VAT** | **Kwota podatku VAT** | **Cena łączna brutto** |
|  |  |  |  |

**Cena łączna brutto słownie:** ………………………………........................................................................................................………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………...

Powyższa cena łączna brutto zawiera ceny poszczególnych pozycji zawartych w szczegółowym wykazie przedmiotu zamówienia (wykaz materiałów biurowych oraz wykaz tonerów) stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ oraz wszystkie koszty związane z dostarczeniem i rozładunkiem przedmiotu zamówienia
w miejscu wskazanym przez Zamawiającego zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.

1. Termin wykonania zamówienia: **w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonywany przedmiot umowy po protokolarnym odbiorze, w ciągu 21 dni, od dnia wystawienia faktury VAT wraz z protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji na zasadach ogólnych. Okres gwarancji biegnie od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiotem zamówienia są materiały biurowe oraz tonery do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych w asortymencie, ilości i o parametrach określonych w szczegółowym wykazie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

...................................................................

 (data, podpis i pieczęć Wykonawcy)