

Łomża, dnia 31.07.2024 r.

**ZDP-1.252.1640.2024**

## **ZAPYTANIE W CELU USTALENIA SZACUNKOWEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH w Łomży**

ul. Poligonowa 30

18-400 Łomża

tel. 86 218 41 89

e-mail: [sekretariat@zdplomza.com](mailto:sekretariat@zdplomza.com)

NIP: 718-19-68-222

REGON: 450672538

### **II. CEL I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej pn. „**Rozbudowa ul. 11 Listopada oraz ul. Miastkowskiej (fragment drogi powiatowej nr 1904B i 2650B) w m. Nowogród.**” Dokumentacja projektowa będzie przedstawiała rozwiązania techniczne oraz będzie podstawą przygotowania szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane ww. inwestycji.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia**

#### **1. Zakres zamówienia obejmuje:**

- a) opracowanie materiałów niezbędnych do podziału nieruchomości w celu wykupu gruntów niezbędnych do realizacji inwestycji (koszty podziałów nieruchomości ponosi Wykonawca, koszty wykupu gruntów ponosi Zamawiający);
- b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich opinii, decyzji i uzgodnień niezbędnych do realizacji inwestycji decyzji ZRID, pozwolenia wodnoprawnego, decyzji środowiskowej, uzgodnień zarządców sieci i innych, o ile będą wymagane odrębnymi przepisami. Koszty uzyskiwania opinii, decyzji i uzgodnień ponosi Wykonawca;
- c) dostarczenie Zamawiającemu pełnej (kompletnej), uzgodnionej dokumentacji projektowej wraz z decyzją ZRID (zezwolenie na realizację inwestycji drogowej);
- d) zakres opracowanej dokumentacji powinien obejmować co najmniej:
  - mapy podziałowe - 3 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (format .pdf i .dxf),
  - projekt budowlany – 4 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (format .pdf i .dwg w przypadku rysunków),
  - projekt stałej organizacji ruchu – 4 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (format .pdf),
  - szczegółowe specyfikacje techniczne - 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (format .pdf),
  - przedmiar robót i kosztorys inwestorski - 1 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (format .pdf i .ath lub .kdd),

- wyniki badań geotechnicznych – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (format .pdf);
- e) w ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania – w ciągu dwóch dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego zapytania – odpowiedzi na ewentualne pytania związane z dokumentacją projektową, kierowane do Zamawiającego przez wykonawców biorących udział w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację;
  - f) obowiązkiem Wykonawcy będzie pełnienie nadzoru autorskiego w związku z realizacją robót określonych w opracowanej dokumentacji projektowej oraz jednorazowa aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w przypadku zmiany wskaźników i cen, w oparciu o które sporządzono kosztorys na dzień przekazania dokumentacji.
2. Zamawiający wymaga, aby Projektant w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót określił właściwości urządzeń i materiałów z uwzględnieniem ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019 r. oraz z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  3. Powyższy wymóg uzasadniony jest tym, że stwarzanie sytuacji powodujących pośrednio lub bezpośrednio narzucenie Wykonawcom robót przez podmioty trzecie konieczności dokonania zakupu u danego przedsiębiorcy poprzez podawanie w dokumentacji technicznej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń lub materiałów stanowi tzw. „czyn nieuczciwej konkurencji” w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  4. Termin realizacji zamówienia wynosi: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy.**

### III. WARUNKI I POSTANOWIENIA:

1. Niniejsze ogłoszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023, poz. 1605 ze zm. ) oraz nie stanowi zobowiązania Zarządu Dróg Powiatowych w Łomży do wyboru jakiejkolwiek ze złożonych ofert. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 1610 ze zm.).
2. Niniejsze szacowanie wartości zamówienia ma na celu tylko i wyłącznie oszacowanie wartości zamówienia zgodnie z ustawą Pzp, w związku z planowaną realizacją zamówienia.

### IV. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ:

1. Szacunkową wartość zamówienia należy przekazać na adres e -mail: **sekretariat@zdplomza.com** do dnia **26.08.2024r.** w formie formularza wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
2. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktów z Uczestnikami niniejszego zapytania są:
  - 1) Beata Sierzputowska, tel. 86 218 41 89 wew. 18
  - 2) Adrian Bajno, tel. 86 218 41 89 wew. 19
  - 3) Marzena Nieciecka, tel. 86 218 41 89 wew. 19

### V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zarząd Dróg Powiatowych w Łomży, ul. Poligonowa 30, 18-400 Łomża, który reprezentuje Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Łomży, email: sekretariat@zdpłomza.com, tel. 086 218 34 45;
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych listownie wysyłając pismo na ww. adres,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

DYREKTOR ZDP  
w Łomży  
Mariusz Soliwoda

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Opis Przedmiotu Zamówienia
- 3) Plan orientacyjny