

# Deklaracja dostępności

Starostwo Powiatowe w Łomży zobowiązuje się zapewnić dostępność swoich stron internetowych zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do serwisu internetowego Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Łomży <http://powiatlomzynski.pl/bip/>.

Data publikacji strony internetowej: 28.02.2002 r.

Data ostatniej istotnej aktualizacji: 27.03.2025 r.

## Stan dostępności cyfrowej:

Strona internetowa jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej.

## Informacja o treściach niedostępnych:

Na stronie internetowej znajdują się filmy, do których nie dodano napisów dla osób głuchych.

## Udogodnienia:

- wersja kontrastowa
- możliwość zmiany rozmiaru tekstu
- wyróżnienia odnośników (zmiana koloru linków)

Na stronie internetowej można korzystać ze standardowych skrótów klawiaturowych.

## Przygotowanie deklaracji w sprawie dostępności:

Oświadczenie sporządzono dnia 31.08.2020 r..

Deklaracja została ostatnio poddana przeglądowi i aktualizacji dnia 27.03.2025 r..

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny.

## Informacje zwrotne i dane kontaktowe

Starostwo Powiatowe w Łomży

1. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża,

centrala: tel. 86 2196900

tel. +48 516 004 061

e-mail: [starostwo@powiatlomzynski.pl](mailto:starostwo@powiatlomzynski.pl)

Starosta Łomżyński zarządzeniem Nr 38/2020 z dnia 17 września 2020 r. wyznaczył:

- 1) Głównego Koordynatora do spraw dostępności cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej –  
Pana Adama Szponarskiego - adres poczty elektronicznej:

[adam.szponarski@powiatlomzynski.pl](mailto:adam.szponarski@powiatlomzynski.pl) tel. +48 516 004 061

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej prosimy o kontakt.

Drogą wskazaną do kontaktu można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności.

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji w formach alternatywnych, na przykład odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji w formie alternatywnej, powinna także określić formę tej informacji.

Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie i nie później, niż w ciągu 7 dni. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące. Jeżeli zapewnienie dostępności nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji. W przypadku, gdy podmiot odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego dostępu do informacji, można złożyć skargę na takie działanie.

Po wyczerpaniu wszystkich możliwości skargę można przesłać także do [Rzecznika Praw Obywatelskich](#).

## **Dostępność architektoniczna:**

**Budynek Starostwa Powiatowego w Łomży mieści się przy ul. Szosa Zambrowska 1/27,  
18-400 Łomża**

### **Do budynku Starostwa Powiatowego w Łomży prowadzą 3 wejścia:**

#### **Nr 1 – wejście główne od ulicy Szosa Zambrowska**

Wejście dla interesantów i pracowników do którego prowadzi 5 schodków na zadaszony taras o wymiarach 13 m x 10 m, z prawej strony zaś znajduje się podjazd dla osób z niepełnosprawnościami zabezpieczony barierką. Drzwi są dwuskrzydłowe, otwierane automatycznie o szerokości otwarcia 180 cm, oznaczone tabliczką Braille'a, niezabezpieczone bramkami. Obok drzwi automatycznych z prawej strony znajdują się drzwi manualne otwierane siłą rak do zewnątrz, szerokość rozwarcia drzwi zgodna z wymaganiami dostępności. Wejście do budynku ochraniane jest daszkiem. W holu budynku, przed drzwiami na posadzce leży płaska wycieraczka, która nie powoduje utknięcia laski osoby niewidomej.

Wokół głównego wejścia w holu umożliwiona jest swoboda poruszania się osobom z niepełnosprawnościami. Z lewej strony zamontowany plan tyflograficzny udźwiękowiony na stelażu z grafiką wypukłą dla niewidomych, zaś na wprost zawieszona jest tablica informacyjna.

Z prawej strony znajdują się drzwi o szerokości 110 cm otwierane manualnie oznaczone tabliczką Braille'a, które prowadzą szerokim korytarzem do wyjścia nr 2.

#### **Nr 2 – wejście od ulicy Szosa Zambrowska do Wydziału Komunikacji**

Wejście dla interesantów Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego do którego prowadzi 5 schodków oraz zamontowana platforma zewnętrzna dla osób z niepełnosprawnościami. Wyjście z platformy oraz ze schodów prowadzi na zadaszony taras, po którym można swobodnie poruszać się osobom z niepełnosprawnościami. Drzwi dwuskrzydłowe, otwierane manualnie na zewnątrz o szerokości otwarcia 170 cm prowadzone do wiatrołapu gdzie znajdują się drzwi dwuskrzydłowe otwierane manualnie o szerokości 170 cm., które prowadzą na salę obsługi interesantów Wydziału Komunikacji. Drzwi wejściowe oznaczone na wysokości 110 cm pasami ostrzegawczymi.

#### **Nr 3 – wejście od ulicy Kierzkowej**

Do wejścia od ulicy Kierzkowej prowadzi płaski teren wyłożony kostką betonową, bez przeszkód oraz schodów. Drzwi jednoskrzydłowe otwierane manualnie na zewnątrz o szerokości 170 cm oznaczone tabliczką Braille'a. Z prawej strony zamontowany plan tyflograficzny udźwiękowiony na stelażu z grafiką wypukłą dla niewidomych. Wejście prowadzi do holu, w którym umożliwiona jest swoboda poruszania się osobom z niepełnosprawnościami. Po lewej stronie od wejścia znajdują




się schody oraz podjazd dla osób z niepełnosprawnościami ograniczony murkiem, prowadzący do Sali konferencyjnej i Wydziału Komunikacji.


Do sali konferencyjnej prowadzą 2 drzwi dwuskrzydłowe, otwierane manualnie, wyposażone w samozamykacz. Drzwi mają 140 cm szerokości, kąt otwarcia to 180 stopni.


W sali znajdują się stoły na wysokości 64 cm od posadzki oraz krzesła. Sala wyposażona jest w duże okna, co wpływa na jasność pomieszczenia, światło zapalane na włączniki, sala jest klimatyzowana.


Budynek Starostwa nie posiada nad wejściami głośników systemu naprowadzającego dźwiękowo osoby niewidome i słabowidzące. W budynku nie ma recepcji. Dla osób na wózkach dostępne są korytarze na piętrach o szerokości 185 cm oraz pomieszczenia biurowe.


### **Stan dostępności architektonicznej wewnątrz budynku:**


 W budynku Starostwa Powiatowego w Łomży jest 1 winda, która umożliwia przemieszczanie w pionie osób na wózkach między parterem, a piętrzem pierwszym, drugim i trzecim. Winda nie wjeżdża na piętro czwarte. Winda posiada oznaczenia z grafiką Braille'a i sygnalizacją dźwiękową. Dostęp na piętro IV możliwy zamontowanym elektrycznym krzesłem ewakuacyjnym.

 W budynku Starostwa Powiatowego w Łomży zamontowane zostały plany tyflograficzne udźwiękowione na stelażach z grafiką wypukłą dla niewidomych w ilości 5 sztuk: 2 sztuki na parterze przy 2 wejściach do budynku: wejście główne z lewej strony, od ulicy Kierzkowej z prawej strony oraz na I, II i III piętrze budynku.


 W budynku zostały zamontowane tabliczki brajlowskie w ilości 48 sztuk. Montaż tabliczek w języku Braila nad klamkami drzwi umożliwia identyfikację pomieszczeń biurowych w budynku, wejście do windy, na schody oraz łazienek. Tabliczki zamontowane są na wszystkich drzwiach pokoiów Starosty i Wicestarosty, Przewodniczącego Rady, sekretariatu, kancelarii, Naczelników Wydziałów, Kierowników jednostek organizacyjnych powiatu, kierowników Inspektoratów mających siedzibę w budynku Starostwa oraz do pokoi w których obsługiwani są interesanci.


 W pokojach wydziałów z obsługą ludności znajdują się mobilne pętle indukcyjne w ilości 19 sztuk,


 Na klatce schodowej tzw. ewakuacyjnej mieszczącej się na tyle budynku zostały zamontowane materace ewakuacyjne w ilości 3 sztuk oraz 2 przy głównych schodach na I i II piętrze.


 Budynek posiada tablice informacyjne na parterze i II piętrze.


 Do budynku można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

 W budynku znajduje się informacja o kierunkach i drogach ewakuacji w formie wizualnej. Miejsce zbiórki ewakuacyjnej znajduje się na parkingu od ulicy Kierzkowej, gdzie zostało wyznaczone 1 miejsce parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

 Do budynku można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Bardzo ważnym elementem w urzędzie jest zastosowanie systemu informacyjnego dla osób słabowidzących w obszarze komunikacji pionowej. Stopnie schodów zostały oklejone taśmami kontrastowymi z warstwą antypoślizgową.


 Osoba poruszająca się na wózku celem dotarcia na piętra budynku lub toalety może skorzystać z windy lub elektrycznego krzesła ewakuacyjnego,

 Stopnie schodów prowadzących na poszczególne piętra są oznaczone kontrastową taśmą. Schody między piętrami zabezpieczone poręczami.

 Na parterze skręcając w korytarz na lewo od wejścia, usytuowane są pokoje od nr 109 do nr 116, należące do części Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami do którego prowadzą schody, przy których z lewej strony zamontowane jest elektryczne krzesło ewakuacyjne

 Dostęp na poszczególne poziomy budynku:




- \* I piętro – windą i klatką schodową,
- \* II piętro – winda i klatką schodową,
- \* III piętro- windą i klatka schodową,
- \* IV piętro – klatka schodową oraz elektrycznym krzesłem ewakuacyjnym.

 Łazienki dla osób z niepełnosprawnościami znajdują się na każdej kondygnacji budynku. Zaopatrzone według wymagań dla osób z niepełnosprawnościami. W toaletach brak automatycznego czujnika włączania światła, brak linii naprowadzających oraz oznaczeń w alfabecie Braille'a. Kolor posadzki i drzwi jest kontrastowy w stosunku do koloru ścian. Łazienka dla osób z niepełnosprawnościami nie jest oznaczona uniwersalnym piktogramem. Do łazienki prowadzą drzwi jednoskrzydłowe, otwierane manualnie, szerokie na 100 cm. Kąt otwarcia to 90 stopni. W łazience obok toalety i umywalki do ściany zamontowane są pochwyty. Łazienka nie jest wyposażona w dźwiękowy system sygnalizujący potrzebę pomocy.



Od strony **wejścia Nr 2** (od ulicy Kierzkowej) zostało wyznaczone 1 miejsce parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami oznakowane pionowym piktogramem pokazującym osobę na wózku inwalidzkim. Stanowisko postojowe ma połączenie z chodnikiem – pochylnia umożliwia wjazd wózkiem inwalidzkim na poziom chodnika.

### **System odnajdywania drogi:**

-  W budynku wprowadzono elementy aranżacji ułatwiających samodzielną orientację i poruszanie się w przestrzeni oraz znalezienie drogi do celu w postaci umieszczenia oznakowania kierunkowego oraz poprzez zamontowane plany tyflograficzne udźwiękowione na stelażach z grafiką wypukłą dla niewidomych.
-  Drzwi wszystkich pokoi zajmowanych przez Wydziały Starostwa Powiatowego oraz drzwi toalety dla interesantów, są oznaczone poprzez montaż obok klamek tabliczek informacyjnych w alfabecie Braille'a.
-  Możliwość ewakuacji w budynku zapewniona jest w formie wizualnej: oznaczenie drogi ewakuacyjnej za pomocą piktogramów.

## **Informacja o dostępności tłumacza języka migowego:**

1. W celu skorzystania z pomocy wybranego tłumacza języka migowego lub tłumacza przewodnika prosimy o wcześniejszy kontakt na adres e-mail: [starostwo@powiatlomzynski.pl](mailto:starostwo@powiatlomzynski.pl) lub wiadomość tekstową na nr telefonu komórkowego: +48 516004061.
2. Możliwość skorzystania z pomocy tłumacza winna być złożona na co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym przybyciem.
3. Zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023 poz.20) świadczenie to jest bezpłatne dla osoby uprawnionej będącej osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44, 858,1089, 1165, 1494,1961, z 2025 r. poz. 620)

### **Postępowanie odwoławcze:**

Od 6 września 2021 r. każdy obywatel może poinformować podmiot publiczny o braku jego dostępności w wymiarze architektonicznym i informacyjno-komunikacyjnym (opisanych w art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami). Osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy, po wykazaniu interesu faktycznego, ma prawo wystąpić z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej, zwanym dalej "wnioskiem o zapewnienie dostępności".

Wniosek o zapewnienie dostępności znajduje się na stronie i zawiera:

- 1) dane kontaktowe wnioskodawcy;
- 2) wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym;
- 3) wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą;
- 4) wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy.

Zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności, następuje bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zapewnienie dostępności. Jeżeli zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności, nie jest możliwe w terminie 14 dni, Starosta Łomżyński niezwłocznie powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności, nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku o zapewnienie dostępności.

W przypadkach uzasadnionych wyjątkowymi okolicznościami, gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, Starosta Łomżyński niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o braku możliwości zapewnienia dostępności, uzasadniając swoje stanowisko oraz wskazując okoliczności uniemożliwiające zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności.

Natomiast jeśli:

- 1) pomimo wniesienia wniosku Starosta Łomżyński nie zapewni dostępności w przeciągu 14 dni i nie poinformuje, że potrzebuje na to więcej czasu,
- 2) Starosta Łomżyński poinformuje, że potrzebuje więcej czasu, ale nie zapewni dostępności (ma maksymalnie 2 miesiące na zapewnienie dostępności),
- 3) Starosta Łomżyński odmówi zapewnienia dostępności (nawet jeśli zapewni dostęp alternatywny),

będzie można złożyć skargę na brak dostępności do Prezesa Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON). Na wniesienie skargi osoba ze szczególnymi potrzebami ma 30 dni od upływu terminu, w którym podmiot publiczny miał zapewniać dostępność po złożeniu ww. wniosku (14 dni, lub maksymalnie 2 miesiące). Wnosząc wniosek i skargę trzeba spełnić wymagania formalne np. podać dane kontaktowe, czy wskazać konkretne bariery, które utrudniły lub uniemożliwiły dostępność. Szczegółowe wymagania formalne opisano w art. 30 ust. 3 i art. 32 ust. 3 ustawy.

**STAROSTA**  
Marek Szablowski