

Nr.....

**UMOWA**

**zawarta dnia ..... r. pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Łomży, ul. Poligonowa 30, 18-400 Łomża reprezentowanym przez Dyrektora Mariusza Soliwodę działającą w imieniu i na rzecz Powiatu Łomżyńskiego ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Barbary Cwalina, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, NIP 718-19-68-222,**

**a ....., z siedzibą ....., reprezentowanym/ą przez ..... zwanym/ą dalej WYKONAWCĄ,  
o następującej treści:**

**§ 1.**

1. Zamawiający zleca – w trybie określonym zarządzeniem nr 5/2023 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Łomży z dnia 23 marca 2023 r., w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Łomży, których wartość jest mniejsza od kwoty 130 000,00 zł”, regulującego realizację zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt. 1), a Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

**Część I**

**- Wykonanie podstawowych (rocznych) przeglądów mostów w ciągach dróg powiatowych, będących w zarządzie ZDP w Łomży – 39 szt.**

**za cenę brutto .....**

**Część II**

**- Wykonanie podstawowych (rocznych) przeglądów dróg powiatowych – 98 szt. – 529,727 km wraz z przepustami pod koroną o  $\varnothing < 150$  cm z dokumentacją fotograficzną wlotu i wylotu**

**za cenę brutto .....**

**Część III**

**Wykonanie podstawowych (rocznych) przeglądów przepustów będących obiektami inżynierskimi – 62 szt.**

**za cenę brutto .....**

2. W/w przeglądy winny być dokonane oraz dokumentacja opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – prawo budowlane (Dz. U. 2025 poz. 418) oraz zarządzeniem nr 35 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 28 września 2020 roku.

3. Dokumentacja z przeprowadzonych kontroli przeglądów obiektów mostowych, dróg powiatowych oraz przepustów winna być opracowana w wersji papierowej (1 egz.) i elektronicznej oraz przekazana na rzecz Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej pomocy w udzielaniu wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji.

## § 2.

1. Termin realizacji zamówienia: **90 dni od dnia podpisania umowy.**
2. W uzasadnionych sytuacjach, na pisemny wniosek Wykonawcy, przewiduje się wydłużenie terminu realizacji umowy.

## § 3.

1. Wynagrodzenie całkowite Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się na kwotę brutto: ..... **zł (słownie.....)**.
2. Wynagrodzenie całkowite określone w ust. 1 zawiera podatek od towarów i usług VAT.

## § 4.

1. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostanie opłacona na podstawie faktury/rachunku, wystawionej/wystawionego po zrealizowaniu przedmiotu umowy. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia podpisany przez przedstawicieli umawiających się stron. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający określi nieprzekraczalny termin ich usunięcia. Faktura/rachunek zostanie opłacona/opłacony w ciągu 21 dni od dnia jej/jego wpływu do siedziby Zamawiającego.
2. Faktura/rachunek do zapłaty powinna/powinien zostać wystawiona/wystawiony zgodnie z poniższymi danymi:  
**Nabywca:**  
Powiat Łomżyński  
ul. Szosa Zambrowska 1/27  
18-400 Łomża  
NIP 718-19-68-222  
**Odbiorca:**  
Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Polygonowa 30  
18-400 Łomża  
i zostać przesłana na adres:  
Zarząd Dróg Powiatowych  
ul. Polygonowa 30  
18-400 Łomża,  
który dokona płatności.

## § 5.

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
  - b) za zwłokę wykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - c) w przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w wysokości 1% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - d) naliczona kara zostanie potrącona od wartości faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.

## § 6.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej,

że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- 1) w przypadku, kiedy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 2) w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  3. W sytuacjach opisanych w ust. 1 i 2, Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłaty kar umownych.
  4. W razie nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym, nie płacąc wynagrodzenia Wykonawcy.
  5. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 i 2 oraz musi zawierać uzasadnienie.

#### **§ 7.**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.

#### **§ 8.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 9.**

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga Sąd w Łomży.

#### **§ 10.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA