

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

**POWIAT ŁOMŻYŃSKI**

**ul. Szosa Zambrowska 1/27**

**18-400 Łomża**

**tel. (086) 215-69-00**

**e-mail: [starostwo@powiatlomzynski.pl](mailto:starostwo@powiatlomzynski.pl)**

**strona: <https://powiatlomzynski.pl/bip/>**

### 2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Łomży o wartości nie przekraczającej 130 000,00 zł. netto, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 10/2023 Starosty Łomżyńskiego z dnia 2 maja 2023 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Łomży, o wartości nie przekraczającej 130 000,00 zł. netto

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest „**usuwanie pojazdów oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z art. 130a Ustawy Prawo o ruchu drogowym**”

**Przedmiot zamówienia obejmuje:**

**Część I** - Usuwanie i przechowywanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony oraz wysokości kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu powodującej powstanie kosztów, a następnie odstąpienia od jego usunięcia.

**Część II** - Usuwanie i przechowywanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony w tym pojazdy przewożące materiały niebezpieczne oraz wysokości kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu powodującej powstanie kosztów, a następnie odstąpienia od jego usunięcia.

## **1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług w zakresie całodobowego usuwania pojazdów z drogi i ich przechowywania na parkingu strzeżonym zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym na terenie powiatu łomżyńskiego.

**I. Zakres podstawowych czynności wchodzących w skład zlecenia usługi transportowej obejmuje:**

**W zakres usługi przewozu, holowania, przechowywania pojazdu wchodzi:**

- a) wykonanie każdej dyspozycji usunięcia pojazdu z drogi wydanej przez uprawniony organ w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- b) przyjęcie zlecenia przyjazdu pojazdu holującego,
- c) dojazd do wskazanego przez upoważnioną osobę wydającą dyspozycję usunięcia pojazdu miejsca przebywania pojazdu w czasie nie dłuższym niż 60 minut,
- d) niezwłoczne (po wykonaniu usługi) powiadomienie na [ewa.jarzylo@powiatlomzynski.pl](mailto:ewa.jarzylo@powiatlomzynski.pl) Starosty Łomżyńskiego o przyjęciu dyspozycji usunięcia pojazdu z podaniem jego rodzaju, marki, daty przyjęcia na parking oraz numeru rejestracyjnego pojazdu, nr VIN, jak również danych o użytkowniku pojazdu lub jego braku;
- e) w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu (art. 130a ust. 2a) niezwłoczne powiadomienie Starosty Łomżyńskiego z podaniem danych, jak na zasadach zawartych w punkcie d.;
- f) załadunek, rozładunek oraz inne czynności związane z załadunkiem i wyładunkiem pojazdu;
- g) uporządkowanie miejsca zdarzenia, na którym znajdował się przeznaczony do usunięcia pojazd, z wyjątkiem konieczności użycia specjalistycznego sprzętu i materiałów znajdujących się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej), bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat;
- h) holowanie, przewóz pojazdu na parking Wykonawcy;
- i) zabezpieczenie pojazdu od chwili przekazania pojazdu przez Policję lub inny uprawniony podmiot;
- j) umożliwienie osobom upoważnionym dokonywania oględzin na terenie parkingu zabezpieczonego pojazdu;
- k) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogły by ulec zniszczeniu lub utracie;
- l) przechowywanie pojazdu w taki sposób aby warunki atmosferyczne nie miały bezpośredniego wpływu na jego przechowywanie;
- l) wydanie pojazdu osobie uprawnionej, po przedstawieniu dokumentu zezwolenia na odbiór pojazdu z parkinga strzeżonego wystawione przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia.

Pojazd z parkingu odbiera osoba wskazana w zezwoleniu lub właściciel (posiadacz) wskazany w dowodzie rejestracyjnym (pozwoleniu czasowym) pojazdu lub w pokwitowaniu za zatrzymanie dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe,

m) Wykonawca będzie zobowiązany do 24-godzinnej dyspozycyjności, ciągłości usług przez 7 dni w tygodniu,

n) przedstawianie w Starostwie Powiatowym w Łomży (Wydział Komunikacji) do 10 dnia każdego miesiąca wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu strzeżonym w miesiącu poprzednim z podziałem na tryb usunięcia, zawierający datę umieszczenia, markę pojazdu, numer rejestracyjny, kopię dyspozycji usunięcia pojazdu poświadczoną za zgodność z oryginałem oraz datę odbioru przez właściciela.

o) o nieodebraniu pojazdu z parkingu Wykonawca ma obowiązek powiadomić Starostwo Powiatowe w Łomży (Wydział Komunikacji) oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym,

Do przedmiotu zamówienia zaliczana jest usługa związana z odstępstwem od usunięcia pojazdu. Zakres czynności, które wchodzi w usługę:

- dojazd do miejsca zdarzenia, - podjęcie czynności załadunku pojazdu, - odstąpienie od usługi.

## **2. Parkowanie pojazdu na parkingu:**

- a) strzeżonym, oświetlonym z całodobowym dozorem,
- b) zamykanym w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej,
- c) ogrodzenie parkingu trwałe – betonowe lub metalowe,
- d) nawierzchnia parkingu powinna być utwardzona,
- e) parking powinien mieć miejsce wydzielone do przetrzymywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych oraz miejsce zabudowane do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych.

## **3. Warunki płatności:**

1) Rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami wystawionymi w okresach miesięcznych (zawsze do 10 dnia miesiąca za miesiąc ubiegły, z uwzględnieniem cen jednostkowych za poszczególne rodzaje usuniętych pojazdów wskazanych w ofercie) i będzie dotyczyć pojazdów usuniętych z terenu powiatu łomżyńskiego, które zostały odebrane z parkingu strzeżonego przez właścicieli lub osoby upoważnione. Do faktury należy dołączyć wykaz, który powinien zawierać dane identyfikacyjne pojazdu, tj.: markę pojazdu, numer



#### 4. Wymagania w stosunku do wykonawcy.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że spełnia następujące warunki:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami do wykonania zamówienia,
- 3) posiada sytuację finansową i ekonomiczną.

Zamawiający, uznaje że Wykonawca **spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli Wykonawca wykaze, że posiada aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego rzeczy - zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2201 z późn. zm.).

Zamawiający uznaje, że Wykonawca **spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaze, że dysponuje:

##### 1) w zakresie Części I:

- a) parkingiem strzeżonym oznakowanym tablicą informacyjną, trwale ogrodzonym z oświetleniem na całej powierzchni; parking posiada minimum 10 miejsc parkingowych dla pojazdów o d.m.c do 3,5 t, w tym 3 zadaszone, parking posiada nawierzchnię utwardzoną żwirem, betonem, kostką brukową, asfaltem lub innym materiałem spełniającym podobne parametry; parking jest wyposażony w system alarmowy lub inne środki techniczne np. czujniki, kamery oraz posiada całodobowy dozór; parking wyposażony jest w biuro oznakowane tablicą informacyjną, sprzętem p.poż., dodatkowo należy **dołączyć dokument potwierdzający prawo Wykonawcy do dysponowania nieruchomością na której zlokalizowany jest parking, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem nieruchomości, pisemne zobowiązanie właściciela nieruchomości do oddania jej do dyspozycji Wykonawcy na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia**, parking powinien mieć miejsce wydzielone do przetrzymywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych oraz miejsce zabudowane do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych, zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej,
- b) co najmniej jednym pojazdem z platformą lub przyczepą typu laweta wyposażonym we wciągarkę wraz z niezbędnym wyposażeniem, przystosowanym do holowania i załadunku pojazdów o masie do 3,5 t. (należy dołączyć wykaz pojazdów wraz z kserokopią ich dowodów rejestracyjnych, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem tych pojazdów – również

b) przedstawienia w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łomży do 10 dnia każdego miesiąca, wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu w miesiącu poprzednim, z podziałem na tryb usunięcia, zawierający datę umieszczenia, markę pojazdu, numer rejestracyjny, datę odbioru przez właściciela (posiadacza).

Faktury powinny zawierać dane identyfikacyjne pojazdu, którego dotyczy faktura tj., markę, numer rejestracyjny lub VIN, nr ramy, ilość dób przechowywania na parkingu strzeżonym.

**5) Sposób obliczenia ceny:**

Oferta musi zawierać proponowane ceny jednostkowe netto i brutto za usługi usunięcia oraz za każdą dobę przechowywania usuniętych pojazdów na parkingu strzeżonym zgodnie z Załącznikiem Nr 1. Cena oferty w zakresie każdego zadania z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT, podana słownie i cyfrowo. Cena może być tylko jedna za oferowaną część przedmiotu zamówienia - poszczególne zadania, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą). Wykonawca winien wypełnić **załącznik nr 1**.

Zamawiający informuje, że obecne ceny brutto za usunięcie i przechowywanie pojazdu zostały ustalone uchwałą Nr V/29/2024 z dnia 23 września 2024 r. Rady Powiatu Łomżyńskiego w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego przechowywanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od usunięcia pojazdu

**1) rower lub motorower** – za usunięcie – 166 zł;

za każdą dobę przechowywania – 32 zł,

**2) motocykl** – za usunięcie – 323 zł;

za każdą dobę przechowywania – 43 zł,

**3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t** – za usunięcie – 695 zł;

za każdą dobę przechowywania – 60 zł,

**4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t** – za usunięcie – 896 zł;

za każdą dobę przechowywania – 77 zł,

**5) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t** – za usunięcie – 1230 zł;

za każdą dobę przechowywania – 110 zł,

**6) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t** – za usunięcie – 1813 zł;

za każdą dobę przechowywania – 195 zł,

**7) pojazd przewożący materiały niebezpieczne** – za usunięcie – 2205 zł,

za każdą dobę przechowywania – 290 zł,

**8) hulajnoga elektryczna lub urządzenie transportu osobistego** – za usunięcie – 166 zł;

za każdą dobę przechowywania – 32 zł.

#### 4. Wymagania w stosunku do wykonawcy.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że spełnia następujące warunki:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami do wykonania zamówienia,
- 3) posiada sytuację finansową i ekonomiczną.

Zamawiający, uznaje że Wykonawca **spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego rzeczy - zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2201 z późn. zm.).

Zamawiający uznaje, że Wykonawca **spełnia warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje:

##### 1) w zakresie Części I:

- a) parkingiem strzeżonym oznakowanym tablicą informacyjną, trwale ogrodzonym z oświetleniem na całej powierzchni; parking posiada minimum 10 miejsc parkingowych dla pojazdów o d.m.c do 3,5 t, w tym 3 zadaszone, parking posiada nawierzchnię utwardzoną żwirem, betonem, kostką brukową, asfaltem lub innym materiałem spełniającym podobne parametry; parking jest wyposażony w system alarmowy lub inne środki techniczne np. czujniki, kamery oraz posiada całodobowy dozór; parking wyposażony jest w biuro oznakowane tablicą informacyjną, sprzętem p.poż., dodatkowo należy **dołączyć dokument potwierdzający prawo Wykonawcy do dysponowania nieruchomością na której zlokalizowany jest parking, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem nieruchomości, pisemne zobowiązanie właściciela nieruchomości do oddania jej do dyspozycji Wykonawcy na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia**, parking powinien mieć miejsce wydzielone do przetrzymywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych oraz miejsce zabudowane do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych, zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej,
- b) co najmniej jednym pojazdem z platformą lub przyczepą typu laweta wyposażonym we wciągarkę wraz z niezbędnym wyposażeniem, przystosowanym do holowania i załadunku pojazdów o masie do 3,5 t. (należy dołączyć wykaz pojazdów wraz z kserokopią ich dowodów rejestracyjnych, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem tych pojazdów – również pisemne zobowiązanie innych podmiotów potwierdzające prawo do dysponowania nimi – **załącznik nr 2**),

## **2) w zakresie Części II:**

a) parkingiem strzeżonym oznakowanym tablicą informacyjną, trwale ogrodzonym z oświetleniem na całej powierzchni; parking posiada minimum 2 miejsca dla pojazdów o d.m.c powyżej 3,5t., w tym 1 zadaszone; parking posiada nawierzchnię utwardzoną żwirem, betonem, kostką brukową, asfaltem lub innym materiałem spełniającym podobne parametry; parking jest wyposażony w system alarmowy lub inne środki techniczne np. czujniki, kamery oraz posiada całodobowy dozór; parking wyposażony jest w biuro oznakowane tablicą informacyjną, sprzętem p.poż., dodatkowo należy **dołączyć dokument potwierdzający prawo Wykonawcy do dysponowania nieruchomością na której zlokalizowany jest parking, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem nieruchomości, pisemne zobowiązanie właściciela nieruchomości do oddania jej do dyspozycji Wykonawcy na okres korzystania z niej przy wykonywaniu zamówienia**, parking powinien mieć miejsce wydzielone do przetrzymywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych oraz miejsce zabudowane do celów oględzin i zabezpieczenia przeciwko wpływom warunków atmosferycznych, zamykany w sposób uniemożliwiający wjazd i wyjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozorującej,

b) co najmniej jednym pojazdem z platformą lub przyczepą typu laweta wraz z niezbędnym wyposażeniem przystosowanym do holowania i załadunku pojazdów o masie powyżej 3,5 t. (należy dołączyć wykaz pojazdów wraz z kserokopią ich dowodów rejestracyjnych, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem tych pojazdów – również pisemne zobowiązanie innych podmiotów potwierdzające prawo do dysponowania nimi – załącznik nr 2),

c) pojazdem specjalnym typu laweta do przewozu pojazdów powyżej 3.5 tony w tym pojazdów przewożących materiały niebezpieczne wyposażonym we wciągarkę odpowiednio przystosowaną oraz parkingiem strzeżonym - **należy dołączyć oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 sierpnia 2003 r. w sprawie parkingów, na które są usuwane pojazdy przewożące materiały niebezpieczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 161, poz.1567)..**

## **5. Termin realizacji zamówienia:**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od 01 lipca 2025 r. do 31.12.2026 r.

## **6. Miejsce, termin złożenia oraz sposób przygotowania oferty:**

1) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na adres:

**Starostwo Powiatowe w Łomży ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża- pokój 301**  
(decyduje data wpływu do tut. urzędu) **do dnia 24 czerwca 2025 roku do godz. 10:00**

wpisując w temacie wiadomości „**Oferta na usuwanie pojazdów oraz ich przechowywanie na parkingu strzeżonym zgodnie z art. 130a Ustawy Prawo o ruchu drogowym**„

- 2) Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane,
- 3) Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach:
  - a) **koperta zewnętrzna** powinna być zaadresowana na: **Starostwo Powiatowe w Łomży ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18- 400 Łomża**,
  - b) **na kopercie wewnętrznej** winna znajdować się nazwa i adres Wykonawcy.
- 4) ofertę należy złożyć w sposób określony w zapytaniu ofertowym zaś wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (podpisuje osoba upoważniona do podpisywania oferty),
- 5) każda strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a numeracja stron powinna rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty,
- 6) oferta musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty albo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, jeśli nie będzie ono wynikało z innych dokumentów załączonych do oferty. Należy je dołączyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
- 7) do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty,
- 8) cena podana w ofercie musi być wyrażona w złotych polskich(zł) i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
- 9) cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**7. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert:**

1) **Cena ofertowa - waga 100 %**,

Zamawiający informuje jednocześnie, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

2) **Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty w zakresie każdego zadania z osobna uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN słownie i cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

**8. Termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 czerwca 2025 roku o godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego: budynek Starostwa Powiatowego w Łomży, ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża (pokój 101 A).



## **9. Warunki płatności :**

Zapłata za zamówienie będzie następowała na podstawie faktury VAT wystawionej na:  
Powiat Łomżyński – Starostwo Powiatowe w Łomży,  
ul. Szosa Zambrowska 1/27, 18-400 Łomża,  
NIP 718-196-82-22.

## **10. Osoba upoważniona do kontaktu:**

Karolina Przybyłek – główny specjalista Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Łomży - tel. 86 215 69 16.

## **11. Zmiana treści zapytania ofertowego:**

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego. Treść zmiany zostanie przekazana niezwłocznie Wykonawcom oraz zamieszczona na stronie internetowej <https://www.bip.powiatlomzynski.pl>.

**12. Zamawiający** dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli oferty ocenione jednakowo w ramach zastosowanych kryteriów wyboru ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji z wykonawcami, którzy złożyli oferty, jak też do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.

## **13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty uzgodnić z Zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta po uzgodnieniu zapisów przez obie strony.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - 1) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy, jeżeli nie będzie to wynikało z rejestrów;
  - 2) przedstawienia, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, stwierdzającej ubezpieczenie w przypadku szkód powstałych na skutek uszkodzenia, kradzieży pojazdów oraz ich przedmiotów wyposażenia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał w/w polisę przez cały czas trwania niniejszej umowy.
  - 3) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej). Umowa konsorcjum winna zawierać co najmniej: a) wyszczególnienie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, b) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem musi być zrealizowanie zamówienia),

- c) określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres przed podpisaniem umowy + okres realizacji zamówienia + okres gwarancji/rękojmi),
  - d) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  - e) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jej członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji jakości/rękojmi za wady,
  - f) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
  - g) zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron,
  - h) zasady dokonywania rozliczeń.
4. W dniu podpisania umowy Wykonawca wskaże nr konta, na które należy opłacać fakturę.

#### **14. Termin związania z ofertą – 30 dni.**

#### **15. Załączniki:**

- 1) załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy,
- 2) załącznik nr 2- Wykaz pojazdów,
- 3) załącznik nr 3 - Wzór umowy,
- 4) załącznik nr 4 - Klauzula RODO.

  
**STAROSTA**  
*Lech Marek Szablowski*